



ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง

มาตรการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2

O 17

ปีงบประมาณ

2569

075 251 030



www.trang.imm.police.go.th





มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ "สถานีตำรวจทั่วประเทศ" ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นต้องมี การพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด/ด่านตรวจคนเข้าเมืองประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

- การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือ ด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
 - แต่งตั้งคณะทำงานประเมินคุณคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
 - แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
 - การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด/ด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน
 - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ
- เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
 - การกำหนดผู้รับผิดชอบ
 - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมิน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ การจัดทำ
มาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับ
ภาพลักษณ์ความสุจริตของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรังต่อสาธารณะอย่างน้อย ๑ มาตรการ/
กิจกรรม แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

- การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือ ด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔



คำสั่งตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง
ที่ ๒๖ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงระบบเพื่อเป็นมาตรการป้องกันและลดโอกาสในการทุจริตคอร์รัปชันของหน่วยงานภาครัฐ มีรายละเอียดการนำไปใช้และมีคุณสมบัติที่เรียกว่า "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)" โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่ใช้วิธีการประเมินได้ใช้ประโยชน์จากการประเมินพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและค่านิยมที่ดีงามตามระบบ โดยสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง มีความพร้อมที่จะเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้มีศักยภาพในการมีส่วนร่วมและเปิดโอกาสในการทุจริตในอีกระดับ (Area) อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี ๒๕๖๔ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. คณะกรรมการกำกับติดตามและดูแลงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปี	
๑.๑ พันตำรวจโท สรวิชัย เอกนาคี	เป็นประธาน
สารวัตรใหญ่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง	
๑.๒ พันตำรวจเอก นพสิทธิ์ หอแก้วแก้ว	รองประธาน/คณะกรรมการ
สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง	
๑.๓ ร้อยตำรวจเอก พงษ์ ฤทธิชัย	คณะกรรมการ/เลขานุการ
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง	
๑.๔ พันตำรวจเอก พงษ์ ฤทธิชัย	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บังคับหมู่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง	

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑) กำกับ ติดตาม คัดสรร สนับสนุนและใช้ศักยภาพของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ ของคณะกรรมการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุผลสัมฤทธิ์

๒) เฝ้าระวังดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง ให้มีความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

/๑. คณะทำงาน...

- ๒ -

๒. คณะทำงาน เพื่อดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประกอบด้วย

๒.๑ พันตำรวจโท สรวิชัย เอกนาคี	หัวหน้าคณะทำงาน
สารวัตรใหญ่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง	
๒.๒ ร้อยตำรวจเอก พงษ์ ฤทธิชัย	คณะกรรมการ
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง	
๒.๓ ร้อยตำรวจเอก พงษ์ ฤทธิชัย	คณะกรรมการ
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง	
๒.๔ ร้อยตำรวจเอก พงษ์ ฤทธิชัย	คณะกรรมการ
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง	
๒.๕ ร้อยตำรวจเอก พงษ์ ฤทธิชัย	คณะกรรมการ
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง	
๒.๖ พันตำรวจเอก พงษ์ ฤทธิชัย	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บังคับหมู่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง	
๒.๗ พันตำรวจเอก พงษ์ ฤทธิชัย	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บังคับหมู่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง	

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑) ดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด

๒) ดำเนินการจัดทำข้อมูลเอกสารประกอบการตอบแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment: ITA) อย่างครบถ้วน

๓) จัดเตรียม/สนับสนุน ทรัพยากร/บุคลากร/ข้อมูล เอกสาร พยานหลักฐาน และเอกสารดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานประเมิน รวมถึงร่วมชี้แจงตอบข้อซักถาม

๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับติดตามและดูแลงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) มอบหมาย รวมถึงติดตามการดำเนินงานและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ออกคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔

พันตำรวจโท (นพสิทธิ์ หอแก้วแก้ว)
สารวัตรใหญ่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง

- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙



คำสั่งกระทรวงมหาดไทย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามที่คณะกรรมการได้ประชุมหารือที่ ประเด็น (๒๓) การดำเนินการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๔) ที่กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) เป็นอันสิ้นสุดพิธีของแผนงานย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๑๕๔ หน่วยงาน (๑๕๔ หน่วยงาน) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ โดยมี สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เป็นหน่วยรับผิดชอบหลัก และโดยคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เป็นหน่วยรับผิดชอบหลัก ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ในการปรับปรุงแก้ไขระบบการบริหารราชการของหน่วยงานภาครัฐและมีการประเมินผลจากประชาชนอย่างต่อเนื่อง ทางด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์และแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังนี้

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การประเมิน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์และแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังนี้

๑. คณะกรรมการกำกับติดตามและดูแลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------------|
| ๑.๑ พันตำรวจโท วรศักดิ์ สอนินท์ | เป็นประธาน |
| สารวัตรใหญ่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง | |
| ๑.๒ พันตำรวจเอก บุญชัย หอจันทวิ | รองประธาน/คณะทำงาน |
| สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง | |
| ๑.๓ ร้อยตำรวจเอก กุศลศักดิ์ หวานทอง | คณะทำงาน/อำนวยการ |
| รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง | |
| ๑.๔ พันตำรวจเอก บุญญา พงษ์พิทักษ์ | คณะทำงาน/ผู้ประสานงาน |
| ผู้บังคับหมู่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง | |

/ทนายธรรม...

- ๒ -

บทชี้แจงกรณีศึกษา

๑) คำกับ คัดค้าน ดังนี้ กรณีศึกษากรณีนี้คำชี้แจงตามแนบไปเรื่องต่างๆ ของคณะทำงาน เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกรอบ พิจารณา และแนวทางที่กำหนด

๒) เพื่อให้ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและโปร่งใส

๓. คณะทำงาน เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------------|
| ๑.๑ พันตำรวจโท วรศักดิ์ สอนินท์ | เป็นประธาน |
| สารวัตรใหญ่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง | |
| ๑.๒ ร้อยตำรวจเอก กุศลศักดิ์ หวานทอง | คณะทำงาน |
| รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง | |
| ๑.๓ ร้อยตำรวจเอก บุญชัย หอจันทวิ | คณะทำงาน |
| รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง | |
| ๑.๔ ร้อยตำรวจเอก บุญญา พงษ์พิทักษ์ | คณะทำงาน |
| รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง | |
| ๑.๕ พันตำรวจเอก บุญญา พงษ์พิทักษ์ | คณะทำงาน |
| รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง | |
| ๑.๖ พันตำรวจเอก กุศลศักดิ์ หวานทอง | คณะทำงาน/ผู้ประสานงาน |
| ผู้บังคับหมู่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง | |
| ๑.๗ พันตำรวจเอก บุญญา พงษ์พิทักษ์ | คณะทำงาน/ผู้ประสานงาน |
| ผู้บังคับหมู่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง | |

บทชี้แจงกรณีศึกษา

๑) คำชี้แจงให้เป็นไปตามเกณฑ์คำชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด

๒) คำชี้แจงให้จัดทำข้อมูลเอกสารประกอบการตอบแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment: ITA) อย่างครบถ้วน

๓) จัดเตรียม/สนับสนุน ทรัพยากร/วิเคราะห์ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน และผลการดำเนินงาน

๔) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับติดตามและดูแลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) มอบหมาย

๖) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๗) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๘) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๙) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๑๐) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๑๑) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๑๒) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๑๓) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๑๔) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๑๕) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๑๖) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๑๗) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๑๘) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๑๙) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๒๐) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๒๑) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๒๒) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๒๓) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๒๔) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๒๕) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๒๖) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

๒๗) จัดทำเอกสารชี้แจงกรณีศึกษา พร้อมคำชี้แจงตอบข้อซักถาม

พันตำรวจโท (นายศักดิ์) สารวัตรใหญ่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง

- การชี้แจงและให้ข้อมูล และการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินในประเด็นที่ต้องดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. พันตำรวจโท ณรงค์ชัย เอกฉันท์ สารวัตรใหญ่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง เป็นประธานในการประชุมข้าราชการตำรวจในสังกัด เพื่อชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด/ด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และได้ร่วมกันศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินในประเด็นที่ต้องดำเนินการ รวมทั้งประเด็นที่ควรปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง ทั้งนี้ ที่ประชุมได้ร่วมกันวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อนของหน่วยงาน จากผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ในช่วง ๒ ปีที่ผ่านมา เพื่อกำหนด มาตรการในการแก้ไขและพัฒนาปรับปรุงในประเด็นที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยชี้แจงกรอบการประเมินที่สำคัญ ๓ ด้าน ได้แก่

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IT) ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรังทุกคนทำความเข้าใจในข้อคำถามของแบบวัด IIT จำนวน ๑๕ ข้อ และดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ IIT ให้เสร็จเรียบร้อยภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ได้แก่ แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT (๑) จำนวน ๗ ข้อ ขนาดกลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน โดยกระจายให้ครอบคลุมผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากทุกสายงาน และแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT(๒) ให้ผู้ดูแลระบบนำข้อมูลรายชื่อเข้าอย่างน้อย ๒๐ รายชื่อ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ทั้งนี้ ให้ทุกสายงานช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการรับทราบ และให้ผู้ดูแลระบบเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ โดยให้ผู้รับบริการสามารถเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ <https://itap.nacc.go.th/> และดำเนินการจัดเก็บข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ให้เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ทั้ง ๑๘ หัวข้อ (๐๑-๐๑๘) บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ทั้งนี้ ได้แต่งตั้งคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และได้กำหนดมอบผู้รับผิดชอบในการดำเนินการและให้รายงานผลการดำเนินงานความคืบหน้าให้ประธานทราบทุกครั้ง

- ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๑) การปฏิบัติงานต้องเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัดโปร่งใสและให้บริการอย่างเท่าเทียมโดยไม่เลือกปฏิบัติ ๒) การปฏิบัติหน้าที่ต้องมีความมุ่งมั่นรับผิดชอบและยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๓) ป้องกันและหลีกเลี่ยงพฤติกรรมการเรียกรับหรือให้เงินทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่รวมถึงในช่วงเทศกาลหรือโอกาสพิเศษ ซึ่งอาจเข้าข่ายความเสี่ยงต่อการทุจริตหรือรับสินบน
๒. การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑) จัดทำและเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีอย่างโปร่งใสพร้อมทั้งการใช้จ่ายให้คุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้องครอบคลุมการเบิกจ่ายภายในและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างรวมถึงการการตรวจรับพัสดุ ๒) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างเหมาะสมและโปร่งใส
๓. การใช้อำนาจ	๑) การมอบหมายงานประเมินผลและคัดเลือกบุคลากรเพื่อรับสิทธิประโยชน์เป็นความโปร่งใสและไม่เลือกปฏิบัติ ๒) ห้ามใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานส่วนตัวหรือกระทำได้ด้วยระเบียบ ๓) ป้องกันการแทรกแซงในการบริหารบุคคลรวมถึงการซื้อขายตำแหน่งและการเอื้อประโยชน์แก่กลุ่มหรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑) ห้ามนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น ๒) การยืมทรัพย์สินของทางราชการทั้งภายใน และภายนอกต้องมีขั้นตอนที่ชัดเจน โปร่งใส และสะดวก ๓) จัดทำและเผยแพร่แนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องพร้อมกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้อย่างต่อเนื่อง
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑) ต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังโดยจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ ๒) จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินประสิทธิภาพ ๓) กำกับดูแลตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงการทุจริตอย่างสม่ำเสมอ พร้อมรายงานผลต่อหัวหน้าหน่วย
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
๖. ความสุจริตในการดำเนินงาน	๑) กำหนดนโยบายไม่รับไม่ให้ของขวัญและผลประโยชน์ทุกกรณี (No Gift Policy) และสื่อสารให้ชัดเจนทั่วทั้งหน่วยงาน ๒) จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ทุกกระบวนการพร้อมกำหนดขั้นตอนระยะเวลาและผู้รับผิดชอบอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ ๓) เปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อสาธารณะเช่นแผนงานงบประมาณ ผลการดำเนินงาน และการจัดซื้อจัดจ้าง ๔) จัดให้มีช่องทางร้องเรียน/แจ้งเบาะแสที่ปลอดภัย ไม่เปิดเผยตัวตน และคุ้มครองผู้ร้องเรียน
๗. ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	๑) ใช้ช่องทางดิจิทัล (e-Service) ให้มากขึ้น เพื่อลดการติดต่อโดยตรง และโอกาสเกิดการทุจริต ๒) แสดงอัตราค่าธรรมเนียม เอกสารที่ต้องใช้และขั้นตอนการบริการอย่างครบถ้วน ณ จุดบริการและออนไลน์ ๓) ติดตั้งระบบบันทึกภาพ/เสียงในจุดบริการและมีการสุ่มตรวจการปฏิบัติงาน ๔) จัดให้มีช่องทางร้องเรียน/ประเมินความพึงพอใจที่เข้าถึงง่ายและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
๘. การเปิดเผยข้อมูล	๑) เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดตรังให้สาธารณชนรับทราบ ใน ๗ ประเด็นได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
๙. การป้องกันการทุจริต	๑) การดำเนินการป้องกันการทุจริตได้แก่การแสดงเจตจำนงสุจริตของหัวหน้าหน่วยการประเมินความเสี่ยง การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๒) มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตโดยมีการกำกับติดตามและผลักดันให้เกิดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

- เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ		
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O๑ ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหาร - แสดงรายนามของผู้บริหารหน่วยงาน ได้แก่ หัวหน้าหน่วยงานและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง	ด.ต.หญิง เวฬุพันธ์ จรรย์จิตร
O๒ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ขั้นตอนในการดำเนินการทางเอกสาร ขั้นตอนการปฏิบัติในการขออนุญาต ฯลฯ - เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น - ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	ด.ต.หญิง เวฬุพันธ์ จรรย์จิตร
O๓ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน - แสดงภาพและรายละเอียดของผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ในรอบ ๓ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด - ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคนเข้าเมือง วัน/เดือน/ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	ด.ต.หญิง กฤตยา หมวดหรี

● การจัดทำ OIT		
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๔ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	ร.ต.อ.หญิง จุฑาทิพย์ หวานทอง
0๕ คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน/ชาวต่างชาติทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ	ด.ต.หญิง เวฬุพันธ์ จริงจิตร
0๖ E-Service	E-Service - แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบการให้บริการขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Extension) - ระบบการรับแจ้งอยู่ในราชอาณาจักรเกิน ๙๐ วัน (ตม. ๔๓) - การแจ้งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัยสำหรับเจ้าบ้านเจ้าของหรือผู้ครอบครองเคหะสถาน (ตม. ๓๐) - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรดตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) - แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) - แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดีผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	ด.ต.หญิง กฤตยา หมวดหรี

● การจัดทำ OIT		
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๗ สถิติการจับกุม	สถิติการจับกุม - สถิติการจับกุมตามพระราชบัญญัติตรวจคนเข้าเมือง พ.ศ.๒๕๒๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - เป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูลให้ระบุหรือให้แสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ร.ต.อ.หญิง พรสิริ สุทธิรักษ์
๐๘ สถิติการให้บริการ	สถิติการให้บริการ - สถิติการให้บริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) อย่างน้อยประกอบด้วยสถิติการขออยู่ต่อในราชอาณาจักร,สถิติการเดินทางเข้าราชอาณาจักร, สถิติการเดินทางออกราชอาณาจักร, สถิติการตรวจพาสปอร์ต,สถิติการปฏิเสธการเข้าเมือง - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูลให้ระบุหรือให้แสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ร.ต.อ.หญิงบุญญา แก้วเหมือน ด.ต.ยงยุทธ ขวัญนัย

● การจัดทำ OIT		
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๙ ข้อมูล เงินกองทุนเพื่อการ สืบสวน สอบสวน การป้องกัน และ ปราบปรามการ กระทำความผิดทาง อาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การ ป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทาง อาญา - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การ ป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ที่ได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาส ที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙) - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น	ร.ต.อ.หญิง พรสิริ สุทธิรักษ์
0๑๐ แผนการใช้จ่าย งบประมาณและการ รายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการ รายงานผล - แผนการใช้จ่ายงบประมาณหน่วยงานประจำปี แผนการใช้จ่ายงบประมาณของตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/ สนับสนุน การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงาน - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น	ด.ต.หญิง ธนพร นาวาแก้ว

● การจัดทำ OIT		
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๑ สรุปผลการ จัดซื้อจัดจ้างราย เดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง ๒) วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ๓) ราคากลาง ๔) วิธีซื้อหรือจ้าง ๕) รายชื่อผู้เสนอราคา ๖) ราคาที่เสนอ ๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก ๘) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง ๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป ๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) - ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน - กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ด.ต.จิรศักดิ์ นวนจันทร์

● การจัดทำ OIT		
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๒ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล - ตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง มีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการ พัฒนากำลังพลซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบและข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องได้แก่หลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงานหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังคน หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจ แห่งชาติได้	ร.ต.อ.หญิงจุฑาทิพย์ หวานทอง
0๑๓ ช่องทางการ แจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและข้อมูล เชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูล เชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต - ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต - ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่ในตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่าน ตรวจคนเข้าเมือง - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนได้แก่ จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ ระหว่างดำเนินการเป็นต้น - กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)	ด.ต.หญิง กฤตยา หมวดหรี
0๑๔ ประกาศ นโยบายต่อต้านการ รับสินบน (Anti- Bribery Policy) และการมีส่วนร่วม ของหัวหน้า หน่วยงาน	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti- Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้า หน่วยงาน ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) - แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบนอย่าง เป็นทางการด้วยหัวหน้าโจทก์คนเข้าเมืองจังหวัดหรือ ด่านตรวจคนเข้าเมืองคนปัจจุบันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้เผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทยและ ฉบับภาษาอังกฤษ	ด.ต.หญิง กฤตยา หมวดหรี

● การจัดทำ OIT		
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๔ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าหน่วยงาน (ต่อ)	เนื้อหาของนโยบายประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - ช่องทางร้องเรียนแจ้งข้อแสบ - มาตรการการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแสบ/พยานและการรักษาความลับ ระบุ วัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดนั้นตรวจคนเข้าเมืองยังเป็น บุคคลเดิม) อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ - แสดงภาพอินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น - แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการและจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่าง หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม การมีส่วนร่วมของหัวหน้าหน่วย - แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าหน่วยงานที่แสดงถึงการนำนโยบายต่อต้านการรับสินบนไปปฏิบัติอย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หมายเหตุ : เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก สอนไม่นับประกันต่างๆเป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	ด.ต.หญิง กฤตยา หมวดหรี

● การจัดทำ OIT		
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๕ การประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต - แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ จากกระบวนการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่อย่างน้อย ๒ ประเด็น ปัญหา อาทิ - การรับแจ้งการขออยู่ต่อ/การออกใบอนุญาต - การตรวจอนุญาตบุคคลหรือยานพาหนะ - ส่วยต่างด้าว ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต ๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	ร.ต.อ.หญิง จุฑาทิพย์ หวานทอง
0๑๖ การรายงานผล การดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยง การทุจริต	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต - แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเฉพาะเรื่องตำแหน่งหน้าที่ อย่างน้อย ๒ ประเด็นปัญหา อาทิ - การรับแจ้ง/การขออยู่ต่อ/การออกใบอนุญาต - การตรวจอนุญาตบุคคลหรือยานพาหนะ - ส่วยต่างด้าว ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (๒) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต (๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต (๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียด	ร.ต.อ.หญิง จุฑาทิพย์ หวานทอง

● การกำหนดผู้รับผิดชอบ OIT		
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๗ มาตรการ ยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานประเมินคุณธรรมฯ และคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - หัวหน้าหน่วยงาน ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • เตรียมความพร้อมการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมิน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรม ที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของหน่วยงานต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม	ด.ต.หญิง กฤตยา หมวดหรี

● การจัดทำ OIT		
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๘ การรายงานผล การดำเนินการตาม มาตรการยกระดับ คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๑๗ ที่ตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการและ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมาย ผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติและการ ให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของ หน่วยงานต่อสาธารณะ	ด.ต.หญิง กฤตยา หมวดหรี

- การชี้แจงและให้ข้อมูล และการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินในประเด็นที่ต้องดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. พันตำรวจโท ณรงค์ชัย เอกฉันท์ สารวัตรใหญ่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง เป็นประธานในการประชุมข้าราชการตำรวจในสังกัด เพื่อชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด/ด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และได้ร่วมกันศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินในประเด็นที่ต้องดำเนินการ รวมทั้งประเด็นที่ควรปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง

ภาพกิจกรรมผลการดำเนินงาน



- เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
 - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน		
	ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน และจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์ การประเมินและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามที่กำหนด	ผู้ควบคุม : พ.ต.ท.หญิง นนทลี ทองบัวแก้ว ผู้ปฏิบัติ : ร.ต.อ.หญิง จุฑาทิพย์ หวานทอง ด.ต.หญิง กฤตยา หมวดหรี ด.ต.หญิง เวฬุพันธ์ จรรย์จิตร

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมิน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	การออกคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ให้เป็นปัจจุบัน	เจ้าหน้าที่ทุกสายงาน เป็นผู้รับผิดชอบ จัดทำข้อมูล หัวหน้าสายงานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม การปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน กำกับ ติดตามการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ	มี การตรวจสอบข้อมูลการเผยแพร่ สาธารณะจากคณะทำงานขับเคลื่อน ITA	สารวัตรใหญ่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง และคณะขับเคลื่อน ITA ของ ตรวจคนเข้า เมืองจังหวัดตรัง

- จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม

กิจกรรมการส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต
โดยการแสดงเจตจำนงสุจริตของหัวหน้าหน่วยงานตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตรัง

